

Bijlage 2 bij het convenant tussen Douane en DRZ betreffende het faciliteren van de training van speurhonden op locaties DRZ.

1. Inleiding

Deze bijlage bevat de gemaakte afspraken tussen Douane en DRZ met betrekking tot het gebruik van de opslaglocaties van DRZ voor het trainen met speurhonden. De hier gemaakte afspraken zijn alleen van toepassing op deze dienstverlening. Indien er geen afwijkende afspraken in deze bijlage staan, zijn de afspraken uit het convenant van toepassing.

2. Specificatie van de dienstverlening

DRZ faciliteert Douane, meer specifiek Opleidingen Speurhonden, met het beschikbaar stellen van ruimte binnen en buiten waar kan worden getraind met speurhonden. Het betreft de locaties Bleiswijk, Hoogeveen en Soesterberg. Er kan alleen worden getraind op specifiek door DRZ aangegeven locaties op werkdagen tussen 8.00 en 16.00u.

Het betreft jaarlijks maximaal 12 trainingen per jaar op de locaties Hoogeveen en Bleiswijk en maximaal 24 trainingen per jaar op locatie Soesterberg. In totaal dus maximaal 48 trainingen op jaarbasis.

3. Definities

Niet van toepassing op deze dienstverlening.

4. Planning trainingen

Trainingen vinden plaats op basis van een jaarplanning die wordt ingevuld met inachtneming van het volgende:

- Locaties Bleiswijk en Hoogeveen maximaal 1 training per maand, per locatie;
- Locatie Soesterberg maximaal 2 trainingen per maand;

Daarnaast geldt dat:

- minimaal 5 werkdagen voor de geplande trainingsdatum Douane zich meldt bij het Klant Contact Center (KCC) van DRZ per e-mail (roerendezaken@domeinenrz.nl) en de namen doorgeeft van de Douanemedewerkers die komen trainen op een locatie;
- er maximaal 3 douanemedewerkers per trainingsdag op locatie bij DRZ zijn toegestaan;
- het voor DRZ altijd mogelijk is om 'gemotiveerd' een geplande trainingsdag af te zeggen.

Een planning voor een komend jaar wordt uiterlijk 15 november van elk jaar beschikbaar gesteld aan het KCC van DRZ per e-mail (roerendezaken@domeinenrz.nl).

Uiterlijk 1 december daarna ontvangt Douane de reactie van DRZ op deze planning.

5. Financiën, toedeling van kosten en wijze van vergoeding

Voor het gebruik van de opslaglocaties brengt DRZ jaarlijks geen kosten in rekening bij de Douane.

6. Planning en Control

Niet van toepassing op deze dienstverlening.

7. Verantwoording van de jaarresultaten

Niet van toepassing op deze dienstverlening.

8. Veiligheids- en integriteitsaspecten

De op DRZ locaties geldende veiligheids- en integriteitsaspecten worden in acht genomen. Er mag alleen gebruikt worden gemaakt van ruimten die vooraf expliciet zijn aangewezen door medewerkers van DRZ.

Indien speurhonden eventueel iets aantreffen wat niet behoort tot het trainingsdoel van de Douane wordt dit direct gemeld bij de Teamleider van de betreffende DRZ locatie. Deze zal zich verhouden met de in beslag nemende instantie van het betreffende in beslag genomen voorwerp. Douane verstrekt indien nodig, op verzoek, detailinformatie over het aantreffen (omstandigheid) van het voorwerp aan de in beslag nemende instantie.

9. Periodiek overleg over de uitvoering van de samenwerkingsafpraak

Tenminste 1x per jaar vindt er op tactisch/operationeel niveau overleg plaats om de samenwerking te evalueren. DRZ initieert deze afspraken in overleg met het aanspraakpunt van de Douane voor deze bijlage (zie punt 10).

10. Communicatie

Onderstaande personen fungeren als aanspreekpunt over de dienstverlening in deze bijlage:

Namens Douane:

Harrie de Jong, Instructeur/Coördinator Speurhonden, hg.de.jong@douane.nl,
06-22905300

Namens DRZ:

Arno van Meurs, Accountmanager, a.meurs@domeinenrz.nl, 06-53703845

11. Geldigheidsduur

De gemaakte afspraken tussen Douane en DRZ met betrekking tot de samenwerking gelden maximaal voor de duur genoemd in artikel 10 lid 1 en 2 van het convenant vanaf het tijdstip van inwerkintreding.

De bijlage treedt in werking op de datum van ondertekening door partijen. De einddatum van het convenant is leidend voor de geldigheidsduur van de bijlage.

Echter geldt, in afwijking op bovenstaande, dat locatie Soesterberg kan worden gebruikt tot uiterlijk 1-1-2023 vanaf het tijdstip van inwerkintreding.

12. Ondertekening

Deze bijlage wordt ondertekend door:

Datum en plaats:

Rotterdam, 14 maart 2022,

De Douane,

De Directeur Operaties

Datum en plaats:

Apeldoorn, 14 maart 2022,

Het Ministerie van Financiën,

de heer drs J. H. Meijer

de heer drs. F.W. Jongbloed