



Toelichting en algemene voorwaarden

Vergunning toegelaten exporteur

(zelfafgifte certificaten inzake goederenverkeer A.TR. -
visering vooraf douaneautoriteiten)

Toelichting en algemene voorwaarden bij uw vergunning

Informatie voor bedrijven met een 'Vergunning toegelaten exporteur (zelfafgifte certificaten inzake goederenverkeer A.TR. - visering vooraf douaneautoriteiten)'.

Wat kunt u met deze vergunning?

Met deze vergunning mag u certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.' afgeven bij de uitvoer van goederen uit het vrije verkeer van de Europese Unie naar Turkije. De Douane moet de certificaten vooraf gezien hebben. U moet ook een machtiging van de exporteur hebben.

Goederen in het vrije verkeer van de Unie zijn:

- goederen die geheel in de Europese Unie zijn voortgebracht
- goederen die geheel of gedeeltelijk zijn geproduceerd met producten uit derde landen en die in de Europese Unie in het vrije verkeer zijn
- producten uit derde landen waarvoor:
 - in de Europese Unie de formaliteiten bij invoer zijn gedaan
 - de invoerrechten en heffingen van gelijke werking zijn betaald
 - geen gehele of gedeeltelijke teruggaaf van die invoerrechten of heffingen plaatsvond

U kunt deze vergunning niet gebruiken voor de volgende goederen en producten:

- landbouwgoederen of producten gemaakt met landbouwgoederen volgens Protocol nr. 3 bij Besluit 1/98 van de 'Associatieraad EG-Turkije van 25 februari 1998'
- basisproducten van ijzer en staal waarvoor Protocol nummer 1 bij Besluit nr. 1/2009 van het 'Gemengd Comité' ingesteld bij de overeenkomst tussen de Europese Gemeenschap voor Kolen en Staal en de Republiek Turkije geldt

Algemene voorwaarden

Bij uw vergunning horen algemene voorwaarden, die vindt u hieronder.

Procedures

- U overlegt de certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.' bij Douane [IV-A REGIO VIS_] [...] / kantoor [IV-A KANTOOR VIS_] [...].
- In vak 8 vermeldt u 'vereenvoudigde regeling'.
- De Douane zet in vak 12 een afdruk van een metalen dienststempel (zonder datum) en een handtekening.
- U vult de certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.' in uiterlijk op het tijdstip van de verzending van de goederen.
- In vak 1 vermeldt u de naam, het adres en de woonplaats van de exporteur die u heeft gemachtigd om op zijn naam de certificaten op te stellen.
- In vak 12 zet u de datum van de verzending, naast de afdruk van de metalen dienststempel.
- In vak 13 vermeldt u de woorden 'on behalf of' en de gegevens van de vertegenwoordiger.
- U ondertekent de certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.'

Afgifte kopie

Als een certificaat 'inzake goederenverkeer A.TR.' na de afgifte kwijt is geraakt, kunt u zelf een kopie afgeven.

- In vak 8 vermeldt u: 'DUPLICAAT' en 'Origineel certificaat afgegeven d.d (datum)'.
- In vak 12 zet u de datum van de verzending die op het originele certificaat was opgenomen.
- Onderteken de kopie van het certificaat 'inzake goederenverkeer A.TR.'.

Afgifte achteraf

Als er geen certificaat 'inzake goederenverkeer A.TR.' op het moment van uitvoer is afgegeven door bijzondere omstandigheden, kunt u zelf alsnog een certificaat afgeven.

- In vak 8 vermeldt u 'AFGEGEVEN A POSTERIORI'.
- Onderteken het certificaat 'inzake goederenverkeer A.TR.'.

Toelichting en algemene voorwaarden bij uw vergunning (vervolg)

Administratieve verplichtingen

Het is belangrijk dat u een goede administratie bijhoudt. Algemene regels over de administratieve verplichtingen vindt u in het 'Handboek Douane' op douane.nl.

De Douane moet de herkomst uit het vrije verkeer van de Europese Unie (Uniestatus) en de bestemming Turkije van de uitgevoerde goederen kunnen controleren.

Richt uw administratie, de administratieve organisatie en het interne beheersingssysteem zo in dat u alle transacties en andere handelingen juist, op tijd en volledig kunt verantwoorden. Het verband tussen de afgegeven certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.' en de bewijsstukken over de Uniestatus van de uitgevoerde goederen moet duidelijk zijn.

Houd een registratie bij van de afgegeven certificaten 'inzake goederenverkeer A.TR.' Deze registratie bestaat ten minste uit:

- nummer en datum van de afgegeven certificaten
- nummers van de certificaten die niet juist zijn ingevuld of door andere oorzaken niet kunnen worden gebruikt
- nummers van de dossiers

Voor u kunnen speciale regels gelden voor de inrichting van de administratie en vastlegging van de gegevens. Lees hiervoor de individuele voorwaarden in uw vergunning.

Wijzigingen

Verandert er iets in uw gegevens dat invloed heeft op deze vergunning? Geef deze wijziging dan door aan de Douane.

Individuele voorwaarden

Als er voor uw bedrijf naast algemene voorwaarden ook individuele voorwaarden gelden, staan die voorwaarden in uw vergunning.