



Invulinstructie DVA

Voor goederen die elektronisch ten uitvoer zijn aangegeven en daarna worden aangegeven in het systeem DVA

Doet u aangifte voor de regeling 'douanevervoer' voor goederen die onder de regeling 'uitvoer' zijn geplaatst? Dan kunt u na de transitieperiode in bepaalde gevallen gebruik maken van de koppeling tussen het systeem van het proces vervoer (DVA) en het proces uitgaan (AES). Zo kan:

- de Douane nagaan of u een geldig vervoersdocument hebt opgeemaakt voordat de regeling uitvoer is beëindigd
- het kantoor van uitvoer aan de wettelijke plicht voldoen om het uitgaan te bevestigen

Wilt u deze koppeling gebruiken? Dan geldt de volgende voorwaarde:

- voor de vergunninghouder Toegelaten afzender:
De locaties waar de goederen onder de regeling 'douanevervoer' worden gebracht, moeten in de vergunning Toegelaten afzender staan.
- voor aangiften in de normale procedure:
De locaties waar de goederen onder de regeling 'douanevervoer' worden gebracht, moeten in tabel Zo1 'Aanbrenglocatie' staan.

De koppeling zorgt voor het volgende:

- 1 Bij een opvolgende vervoersaangifte wordt het douanekantoor van vertrek ook het douanekantoor van uitgang (artikel 329, lid 5 en 6 van de Uitvoeringsverordening DWU (UvO.DWU)). U moet de goederen aanbrengen voor het aanvaarden van de vervoersaangifte. Dit aanbrengen vindt plaats op de plek waar de goederen onder de regeling douanevervoer worden geplaatst. Dat is het douanekantoor van vertrek. Omdat dit kantoor tegelijk douanekantoor van uitgang is, brengt u de goederen automatisch ook aan. U hoeft het aankomstbericht (AAX) dan dus niet nog apart in te dienen. Dit zou dubbelop zijn.

- 2 De bevestiging van het uitgaan sturen wij direct naar
 - het kantoor van uitvoer, en
 - de aangever

Afschrijving

De geautomatiseerde afschrijving gebeurt alleen als u in uw aangifte voor douanevervoer het gegeven 'Voorafgaande document' invult zoals hierna staat beschreven.

Verwijzing naar Voorafgaand document Aangifte ten Uitvoer Z-EU, Z-EX of Z-CO

Wanneer binnen het artikel van een vervoersaangifte een verwijzing is opgenomen naar een voorafgaand document type Z-EU, Z-EX of Z-CO, moet u de hierna genoemde velden als volgt vullen:

- 'Documentnummer' (Previous Document Reference):
Vul in: het MRN van de voorafgaande uitvoeraangifte.
- 'Aanvullende informatie' (Complement of information):
Vul in: het artikelnummer, '1'. Het getal mag niet voorafgegaan of gevolgd worden door tekst. Het nummer moet altijd worden vermeld, ook als de Uitvoeraangifte uit 1 artikel bestaat.

Is de noodprocedure voor uitvoer van toepassing? Dan hebt u geen MRN van de voorafgaande uitvoeraangifte. U vult dan de velden als volgt in:

- 'Documentnummer' (Previous Document Reference):
Vul in: het LRN van de voorafgaande uitvoeraangifte, gevolgd door een liggend streepje en de tekst 'Noodproc. DMS'.
- 'Aanvullende informatie' (Complement of information):
zie hierboven.