



Noodprocedure

DMS invoer

De noodprocedure wordt alleen ingezet als computersystemen niet werken of als communicatie tussen computersystemen niet mogelijk is.

U mag de noodprocedure alleen gebruiken:

- als de Douane een storing in DMS invoer meedeelt op de internetsite van de Nationale Helpdesk Douane
- na toestemming van de Douane in andere gevallen.

Let op!

Gebruik de noodprocedure alleen voor aangiften die niet kunnen wachten tot de storing voorbij is. Zo kunnen we spoedeisende aangiften vlot verwerken – en voorkomen we extra werkzaamheden na de storing.

Storing aan de kant van de Douane

Is er een storing in DMS? Dan maakt de Douane dat bekend via de internetsite van de [Nationale Helpdesk Douane](#).

Storing *niet* aan de kant van de Douane

Is er een storing in uw eigen applicatie? Dan moet u aan de Douane vragen of u de noodprocedure mag toepassen.

Hoe bereikt u de Douane?

- Aangiftebehandeling Douane Breda:
's maandags t/m vrijdags van 07.00 uur tot 23.00 uur en
's zaterdags van 07.00 uur tot 15.30 uur op (088) 151 41 00.
Buiten deze tijden op 088 158 20 00.
- Aangiftebehandeling Douane Schiphol Cargo:
(088) 158 20 00 (altijd bereikbaar).

Werking van de noodprocedure bij elektronische aangiften

Bij aangiften ten invoer met gebruik van de noodprocedure maakt u een 'noodaangifte'. U verzendt de 'noodaangifte' NIET naar DMS, maar u levert deze gegevens per e-mail aan.

De 'noodaangifte' wordt opgesteld in de vorm van een PDF-bestand dat de voor de 'noodaangifte' relevante gegevens bevat. Het voorgeschreven formaat van de noodaangifte en de toelichting voor invulling van de noodaangifte treft u als bijlage aan.

Deze noodaangifte stuurt u als bijlage bij een e-mail naar:
Douane.DMS.Invoer@douane.nl.

Vermeld in de onderwerpregel van de e-mail:

- de tekst 'Noodprocedure'
- gevolgd door het aangiftepuntnummer
- het Local Reference Number van de 'noodaangifte'.

Per e-mail bericht kunt u één (1) aangifte in pdf-formaat insturen, ongeacht het aantal artikelen in deze pdf.

Let op!

Wordt door het indienen van uw noodaangiften uw maandkrediet overschreden? Dan mag u de noodaangifte niet indienen.

De Douane geeft u, via e-mail, antwoord op uw noodaangifte. Douane informeert u of de goederen gecontroleerd worden of geeft toestemming tot wegvoering van de goederen. Hiervoor wordt het e-mailadres gebruikt vanwaar de noodaangifte is ingezonden tenzij u in het tekstveld van de e-mail een ander e-mailadres vermeldt.

Hebt u binnen 90 minuten na het doen van de 'noodaangifte':

a geen reactie ontvangen van de Douane?

Neemt u dan contact op met de Douane. Zie voor het telefoonnummer de alinea 'Hoe bereikt u de Douane?'

b van de Douane vernomen dat de goederen fysiek gecontroleerd gaan worden?

U moet de goederen ter beschikking van de Douane houden. U hebt daarbij te maken met een reactietijd.

De Douane hanteert bij fysieke controles in het aangifteproces reactietijden. Door gebruik van een reactietijd weet u binnen welke tijd u over de goederen kunt beschikken. U bent hierdoor beter in staat uw logistiek te plannen. De reactietijden zijn centraal vastgesteld, omdat bedrijven in het hele land op hetzelfde service-niveau van de Douane moeten kunnen rekenen. Ook tijdens een noodprocedure gelden de vastgestelde reactietijden.

Informatie over de reactietijden en de regels die daarbij gelden vindt u op de site van de Douane onder <Douane voor bedrijven>, <Overige onderwerpen>, <Douanecontroles>, <Reactietijden bij fysieke controles>.

Na de storing

Is de storing voorbij? Dan doet u zo spoedig mogelijk doch uiterlijk de eerstvolgende werkdag na afloop van de storing alsnog elektronisch aangifte, met toepassing van de aangifte-procedure 'Normale aangifte' of 'Vereenvoudigde (Onvolledige) aangifte' (zie Codeboek Douane, onderdeel DWU, Tabel 042). In gegevenselement 12 02 008 000 'Aanvullende informatie' vermeldt u de code NP500 – voor de toepassing na de noodprocedure (zie Codeboek Douane, onderdeel DWU, Tabel 239).

Let op!

U vermeldt deze code op aangifteniveau en niet op artikelniveau.

Door het gebruik van de code NP500 moet u ook de aanvaardingsdatum in de aangifte opgeven. Indien nodig kunt u de aanvaardingsdatum antideren als de 'noodaangifte' een oudere aanvaardingsdatum heeft dan de in te zenden elektronische aangifte.

Hierdoor wordt/worden:

- elektronisch de heffingen en tarieven op de zending vastgelegd en op basis hiervan worden de verschuldigde bedragen berekend en een Uitnodiging tot betaling (UTB) verstuurd.
- elektronisch statistische informatie voor het Centraal bureau voor de statistiek (CBS), de FIOD en de Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (rvo.nl) doorgegeven.

Gaf de Douane toestemming tot wegvoering van de goederen? Dan vermeldt u als aanvaardingsdatum de datum waarop de Douane toestemming gaf voor wegvoering (formele aanvaardingsdatum) en als referentienummer de LRN van de 'noodaangifte'.

Let op!

Het kan zijn dat bij het ontstaan van de storing al aangiften waren ingezonden waarvoor u door de storing geen retour-bericht hebt ontvangen. Wacht dan eerst af of deze aangiften na de storing alsnog elektronisch worden verwerkt.