

Bijlage 1
bij het Convenant inzake de samenwerking tussen
het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en het Ministerie van Financiën
bij de uitvoering van wettelijke taken op het beleidsterrein
van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid
door de Douane

De samenwerking inzake
de uitvoering van productrichtlijnen en productverordeningen
op het gebied van
het markttoezicht van de Nederlandse Arbeidsinspectie

1. Kader van deze bijlage

Dit is een bijlage bij het "Convenant inzake de samenwerking tussen het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en het Ministerie van Financiën bij de uitvoering van wettelijke taken op het beleidsterrein van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid door de Douane" zoals bedoeld in artikel 3; artikel 4, lid 1 en artikel 9, lid 2 van dit convenant. De bepalingen van dit convenant zijn onverkort van toepassing op deze bijlage.

Deze bijlage regelt de samenwerking tussen het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de Douane ter uitvoering van de verschillende taken op het gebied van de uitvoering van de in artikel 2 benoemde productrichtlijnen en productverordeningen op het gebied van het markttoezicht van de Nederlandse Arbeidsinspectie.

Deze bijlage vervangt de Bijlage 1 van 18 november 2021, behorende bij het bovengenoemde Convenant. Per 1 januari 2022 is de naam van de Inspectie SZW gewijzigd in Nederlandse Arbeidsinspectie.

2. Regelgeving

a. Regelgeving

Regelgeving van de Unie:

- Verordening (EU) 2019/1020 betreffende markttoezicht en conformiteit van producten
- Verordening (EG) nr. 765/2008 betreffende eisen inzake accreditatie en markttoezicht betreffende het verhandelen van producten
- Richtlijn 2006/42/EG betreffende Machines, met uitzondering van consumentenproducten, tenzij de producten voor zowel beroepsmatig gebruik als voor consumentengebruik zijn bestemd. Deze richtlijn wordt met ingang van 20 januari 2027 ingetrokken.
- Verordening (EU) 2023/1230 betreffende Machines. Voor de inwerkingtreding en toepassing geldt artikel 54 van deze Verordening.
- Richtlijn 2014/29/EU betreffende Drukvasen van eenvoudige vorm.
- Richtlijn 2014/33/EU betreffende Liften.
- Richtlijn 2014/34/EU betreffende Explosieveilig materieel.
- Richtlijn 2014/68/EU betreffende Drukapparatuur.
- Verordening (EU) 2016/425 betreffende Persoonlijke beschermingsmiddelen, met uitzondering van consumentenproducten, tenzij de producten voor zowel beroepsmatig gebruik als voor consumentengebruik zijn bestemd.

- Verordening (EU) 952/2013 betreffende het douanewetboek van de Unie (hierna DWU) en daarop gebaseerde besluiten en regelingen.

Nationale wet- en regelgeving:

- Warenwet en daarop gebaseerde besluiten en regelingen.
- Algemene douanewet (Adw) en daarop gebaseerde besluiten en regelingen.

- b. *Doel regelgeving* Om algemene belangen als veiligheid en gezondheid van professionele gebruikers en de milieukwaliteit te beschermen, stelt de wetgever eisen aan producten.

3. Samenwerkende organisaties

Met in achtneming van de departementale beleids- en juridische verantwoordelijkheden, zoals benoemd in het Convenant, werken de volgende organisaties met elkaar samen voor de uitvoering van de taken zoals benoemd in deze taakbijlage:

- Nederlandse Arbeidsinspectie (hierna: Arbeidsinspectie), waaronder de directie Analyse programmering en strategie (APS) en de directie Toezicht
- Directoraat-Generaal Douane (hierna: Douane).

4. Doel van de samenwerking

Versterken van het efficiënt en effectief uitvoeren van het toezicht op de naleving van de hierboven genoemde wet- en regelgeving met betrekking tot producten voor beroepsmatige toepassing die de EU binnenkomen.

5. Verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden

Douane en Arbeidsinspectie werken samen, elk vanuit eigen taken en bevoegdheden.

- a. *Taak Douane* De Douane verstrekt de Arbeidsinspectie aangiftegegevens die benodigd zijn om producten in het vrije verkeer te brengen, ter uitvoering van de taken van de Arbeidsinspectie, met betrekking tot de regelgeving genoemd in 2 onder a, waarop de Arbeidsinspectie toezicht houdt.

De Douane selecteert invoeraangiftes op basis van een risico gebaseerde benadering. Bij een geselecteerde invoeraangifte vraagt de Douane bij de indiener aanvullend documenten op die de Arbeidsinspectie nodig heeft om tot een oordeel te komen. De Douane notificeert de Arbeidsinspectie met een melding, waarbij de invoeraangifte en de aanvullende documenten worden meegestuurd.

De Douane geeft vrijgave voor de douaneregeling 'in het vrije verkeer brengen' overeenkomstig het gestelde in artikel 27 van de Verordening 2019/1020.

- b. *Bevoegdheden Douane* De Douane stelt op grond van de DWU en de Adw risicoprofilering in, selecteert invoeraangiftes en vraagt aanvullende documenten bij de indiener op.
De Douane mag douanegegevens aan de bevoegde autoriteit(en) in Nederland verstrekken op grond van artikel 47, tweede lid DWU en artikel 1:33 Adw.
- c. *Verantwoordelijkheden SZW* De Minister voor Sociale Zaken en Werkgelegenheid is beleids- en politiek verantwoordelijk voor de hierboven benoemde regelgeving en bepaalt in hoofdzaak het beleid.
Waar nodig stemt de directie APS af met de directie Gezond en Veilig Werken van SZW. Afgestemd is dat de Arbeidsinspectie beleidstandpunten kan inbrengen of uitdragen.
SZW informeert het Ministerie van Financiën en de Douane over de wetgeving en het beleid met betrekking tot de taken die voortvloeien uit deze bijlage.
- d. *Verantwoordelijkheden en taken Arbeidsinspectie* De Arbeidsinspectie is de onafhankelijke markttoezichtautoriteit die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de taken die voortvloeien uit de bovengenoemde wet- en regelgeving en deze bijlage.
De directie APS van de Arbeidsinspectie is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Inspectiebrede risicoanalyse en de programmering.
De directie Toezicht is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het programmatische, actieve toezicht van de Arbeidsinspectie. Deze directie specificeert aan de Douane welke gegevens het nodig acht.
Communicatie en voorlichting met betrekking tot markttoezicht is de verantwoordelijkheid van de Arbeidsinspectie.

6. Uitvoering

- a. *Werkwijze* De Arbeidsinspectie voert mede op basis van historische aangiftegegevens risicogericht markttoezicht uit op producten die in het vrije verkeer zijn gebracht. De Douane levert de gegevens in een gezamenlijk overeen te komen format. Arbeidsinspectie en Douane leggen de specificaties van dit format en de levering vast in onderlinge werkafspraken.
- De Arbeidsinspectie voert op basis van een risicogebaseerde benadering conformiteitscontroles uit op producten die onder de douaneregeling 'in het vrije verkeer brengen' worden geplaatst. Om te bepalen of producten in het vrije verkeer kunnen worden gebracht, werken de Arbeidsinspectie en de Douane als volgt samen.
- De Arbeidsinspectie stelt de non-conformiteitsrisico's vast, ten aanzien van de naleving van de regelgeving genoemd in 2 onder a, en verstrekt de informatie hierover aan de Douane.
Op basis van deze informatie, en in onderlinge afstemming, stelt de Douane hiermee één of meer risicoprofielen op. Partijen streven er naar om de onderlinge afspraken hierover jaarlijks te actualiseren.
De Douane past deze profielen toe bij de selectie van de invoeraangiftes die de Douane ontvangt.
Bij een geselecteerde invoeraangifte vraagt de Douane bij de indiener aanvullend documenten op die de Arbeidsinspectie nodig heeft om tot een oordeel te komen. De Douane notificeert de Arbeidsinspectie met een melding, waarbij de invoeraangifte en de aanvullende documenten worden meegestuurd. De werkwijze en criteria voor het

melden en afhandelen van de notificaties worden in onderlinge werksafspraken vastgelegd.

De Arbeidsinspectie beoordeelt de notificatie en stelt vast of zij tekortkomingen constateert ten aanzien van de naleving van het toepasselijk Unierecht en andere risico's, zoals bedoeld in artikel 26 van de Verordening 2019/1020. Indien de Arbeidsinspectie oordeelt dat zij geen tekortkomingen ziet (en indien voldaan is aan alle andere aan het vrijgeven verbonden voorschriften en voldaan is aan de douaneformaliteiten), geeft de Douane de producten vrij om in het vrije verkeer te brengen. Vrijgave van een product voor het vrije verkeer geldt niet als bewijs voor conformiteit van dat product met het Unierecht.

Jaarlijks stelt de Douane voor deze taken een uitvoeringsplan op in afstemming met de Arbeidsinspectie. In het uitvoeringsplan wordt het douanetoezicht uitgewerkt voor de relevante douaneprocessen. Dit plan wordt besproken met de Arbeidsinspectie, in haar rol zoals benoemd in artikel 2.1, lid c, van het Convenant.

- b. Afhandeling tekortkomingen*

De Arbeidsinspectie beoordeelt de conformiteit van een product en geeft het oordeel door aan de Douane. In geval van een non-conformiteit vraagt de Douane aan de indiener of aanpassing mogelijk is van de aangifte en/of aangeleverde documenten. In geval van een blijvende non-conformiteit geeft de Douane de goederen niet vrij. De indiener kan besluiten of de goederen worden wederuitgevoerd of – op eigen kosten – worden vernietigd.

Voor de situaties waarin goederen in het vrije verkeer van de Unie zijn, is er sprake van markttoezicht, en waar nodig handhaving, door de Arbeidsinspectie.
- c. Douane-laboratorium*

Het douanelaboratorium heeft geen rol in de uitvoering van de in deze bijlage beschreven taken.
- d. Douane-voorschrift*

De Douane neemt, in overleg met de Arbeidsinspectie, het voorschrift 'Markttoezicht arbeidsproducten' op in het Handboek VGEM, zoals bedoeld in artikel 6 van het convenant, over de wijze waarop de Douane uitvoering dient te geven aan de taak, of taken.

7. Planning, rapportage en evaluatie

- a. Doelstellingen en prioritering*

Jaarlijks stelt de Douane de omvang van het toezicht vast voor de taak van deze bijlage en verwerkt dit in het Handhavingsplan Douane. Als gelet op de totaliteit van douanetaken in dit plan en de daarbinnen te stellen uitvoeringsprioriteiten wordt verwacht dat de voorgenomen handhavingsinspanning voor de taak van deze bijlage niet volledig kan worden uitgevoerd, wordt dit besproken met de Arbeidsinspectie.
- b. Rapportage en evaluatie*

De Douane, SZW en de Arbeidsinspectie bespreken jaarlijks of de afspraken in deze bijlage nog actueel en toereikend zijn en of er wensen en/of knelpunten in de samenwerking met betrekking tot de uitvoering van deze taak zijn.

Indien nodig vindt aanpassing van de bijlage plaats.

De Douane draagt zorg voor de rapportage aan SZW over haar activiteiten met betrekking tot de taak van deze bijlage. Aan de hand van het uitgevoerde toezicht en de geconstateerde

onregelmatigheden wordt het resultaat van de activiteiten in deze jaarlijkse bijeenkomst besproken. Als de bespreking daartoe aanleiding geeft, kunnen de jaarlijkse afspraken bijgesteld worden.

8. Informatie-uitwisseling

- a. *Informatie-uitwisseling* Voor zover het de samenwerking dan wel taak van de Douane met betrekking tot deze bijlage betreft, zullen SZW en de Douane doelgebonden elkaar informeren over de interpretatie van wet- en regelgeving met betrekking tot de gegevensverstrekking van de Douane aan de Arbeidsinspectie.

Bij de gegevensverstrekking tussen de Douane en de Arbeidsinspectie bij de uitvoering van de in deze bijlage beschreven taken zijn de afspraken van kracht die beschreven zijn in de bijlage:

"Algemene afspraken en Technische afspraken en procedures aangaande Incidente(e)l(e) Leveringsverzoek(en) Gegevens en Spontane Gegevensverstrekking: Bijlage behorende bij het Convenant inzake de samenwerking tussen het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en het Ministerie van Financiën bij de uitvoering van wettelijke taken op het beleidsterrein van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid door de Douane".

De Douane verstrekt aan de Arbeidsinspectie informatie over de aard van Douanedata, waar dit nodig is voor afstemming van taken en werkzaamheden, en verstrekt gegevens volgens een specifieke werkwijze en op basis van de hierboven benoemde regelgeving als wettelijke grondslag.

De werkwijze wordt door de Arbeidsinspectie opgesteld en vervolgens afgestemd en vastgesteld door de betrokken partijen. De Douane toetst hierbij de uitvoerbaarheid, doelbinding, subsidiariteit en proportionaliteit van de gevraagde type gegevens.

Belanghebbenden kunnen zich beroepen op het inzagerecht van betreffende gegevens bij de Arbeidsinspectie als de bevoegde Markttoezichtautoriteit.

- b. *Juridisch* Bij doelgebonden gegevensverstrekking, zoals bedoeld in lid a, verstrekken de directeur-generaal Douane, in zijn hoedanigheid van inspecteur als bedoeld in artikel 1:3, lid 1 onderdeel c Adw, en de door hem gemandateerde ambtenaren met gebruikmaking van de in artikel 1:33, lid 3 Adw gegeven bevoegdheid, op verzoek gegevens voor zover deze noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het bepaalde bij of krachtens de in artikel 1:1 Adw bedoelde regelingen dan wel voor de uitvoering van het bepaalde bij of krachtens die wet, aan de in deze bijlage genoemde organisatie(s).

9. Scholing en helpdesk

- a. *Opleiding en scholing* De Arbeidsinspectie en Douane zijn ieder verantwoordelijk voor de inzet van gekwalificeerd personeel voor de uitvoering van de taken die voortvloeien uit deze bijlage. De Arbeidsinspectie en Douane leveren desgevraagd elkaar steun, en/of trekken samen op, ten behoeve van kennisdeling en het opdoen van praktijkervaring. Indien nodig, mogelijk, en in onderling overleg werken de Arbeidsinspectie en Douane hierbij samen met andere Nederlandse markttoezichthouders.
- b. *Helpdesk-functie* De Arbeidsinspectie vervult de primaire helpdeskfunctie voor de medewerkers van de Douane in geval van vragen op het gebied van de in deze bijlage beschreven taken. De Douane heeft een eigen rol om medewerkers te instrueren met betrekking tot de eigen taken en verantwoordelijkheden.

10. Overleg, coördinatie en beheer

- a. *Overleg* Ten minste eenmaal per jaar vindt overleg plaats tussen Arbeidsinspectie, namens het Ministerie van SZW, en de Douane over de uitvoering van de taken van deze bijlage en het functioneren van de samenwerking volgens deze bijlage en het uitvoeringsplan.
- b. *Coördinatie en beheer van deze bijlage* Nederlandse Arbeidsinspectie
Directie Toezicht, Programma Certificatie en Markttoezicht
- Douane:
Landelijk kantoor, afdeling Handhavingsbeleid.

11. Publicatie in de Staatscourant

Van de inwerkingtreding van deze bijlage wordt melding gemaakt in de Staatscourant.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Op 18 april 2024 te Den Haag

Namens de Minister van Sociale Zaken en
Werkgelegenheid,

de inspecteur-generaal Nederlandse
Arbeidsinspectie



Dhr. ~~van~~ R.G. de Boer

Op 18 april 2024 te Den Haag

Namens de Staatssecretaris van Financiën
– Toeslagen en Douane,

de directeur Douane/Handhavingsbeleid en
internationale aangelegenheden,



Dhr. A.B.W. Kooij M.P.M.